



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

УТВЪРЖДАВАМ:

Мануела Радева

Директор на Център за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ за възлагане на обществена поръчка с предмет:

документация за провеждане на обществена поръчка с предмет:

Разработване на Методика за работа на непедagogическия персонал и обучителна програма към нея; обучение на непедagogическия персонал и на др. заинтересовани страни за прилагане на Методиката по изготвена и приложена към нея обучителна програма; разработване на сборник „Добри практики за участие на непедagogическия персонал във взаимодействието „детска градина – семейство“ (Сборник) за изпълнение на проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“(ОП НОИР)

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



СЪДЪРЖАНИЕ

на

документация за провеждане на обществена поръчка с предмет:

Разработване на Методика за работа на непедagogическия персонал и учебителна програма към нея; обучение на непедagogическия персонал и на др. заинтересовани страни за прилагане на Методиката по изготвена и приложена към нея учебителна програма; разработване на сборник „Добри практики за участие на непедagogическия персонал във взаимодействието „детска градина – семейство“ (Сборник) за изпълнение на проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“(ОП НОИР)

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

V. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



III. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО ЗОП ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. Възложител – Директорът на Центърът за образователна интеграция на децата и учениците от етническите малцинства, партньор при изпълнение на проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР) по договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.005-0004-C01, процедура за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.005 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“.

2. Обект на поръчката: услуга по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 на ЗОП

3. Предмет на поръчката: избор на изпълнител, който да:

- **разработи Методика и учебителна програма към нея за работа на непедагогически персонал и на други заинтересовани лица** за прилагане на форми и методи за взаимодействие между детска градина и родителите, от една страна, на деца от уязвимите общности, изработена на базата на национално изследване на средата на взаимодействието „детска градина – семейство“;

- **проведе обучения за непедагогическия персонал страни (медиатори, социални работници и помощници на учителите) и други заинтересовани страни** (родители и/или авторитети от и за общността, представители на НПО) за придобиване на умения за работа с родители на деца от уязвими групи (вкл. и за деца със СОП) и за прилагане на форми и методи на работа за активното приобщаване на родителите, насочени към подкрепа за изграждане на възпитателните умения, за формиране на умения за активното им социално включване и за здравословен начин на живот;

- **създаде сборник с добри практики**, подпомагащ дейността на непедагогическия персонал за прилагането на Методиката за успешно взаимодействие между детската градина и родителите на деца от уязвимите общности.

4. Правно основание за откриване на процедурата

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.18, ал.1, т.12 във връзка с чл.20, ал.2, т.2 от Закона за обществените поръчки.

5. Прогнозна стойност на поръчката –120 966,67 лв. без ДДС.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Участниците изготвят своята ценова оферта в лева, без включен ДДС, по реда и начина, указани в настоящата документация. Предложената ценова оферта следва да включва всички преки и непреки разходи, които участникът ще извърши за изпълнението на предмета на поръчката, в т.ч. разходи за материали, в т.ч. за учебителни материали и удостоверения на участниците, възнаграждения и осигурителни плащания на членовете на екипа и преподавателите (обучители); разходи за транспорт, настаняване и дневни на членовете на екипа и преподавателите за обученията; разходи по разработване на практическите занимания част от учебителния процес; разходи по изработване и отпечатване на учебен план, учебна програма, учебителни материали, анкетни карти, помагала и консумативи; всякакви други разходи, които биха възникнали при изпълнение предмета на процедурата.

Посочената прогнозна стойност представлява изискване към максималния размер на ценовите предложения на участниците.

Цената за изпълнение на поръчката, която участниците предлагат, трябва да е крайна и да включва всички разходи за нейното изпълнение.

Важно: Ценовите предложения на участниците в обществената поръчка следва да бъдат съобразени с вида на услугата, описана в техническата спецификация и да не надвишават прогнозната ѝ стойност.

Участник, чието Ценово предложение надвишава прогнозна стойност ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка.

6. Обществената поръчка се финансира по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ (ОП НОИР) по административен договор за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.005-0004-C01, процедура за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.005 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование.

Схема на плащане по договора за изпълнение на обществената поръчка

(1) **Авансово плащане** - 20 % от стойността на договора – в срок до 30 (тридесет) дни, считано от датата на сключване на договор за възлагане на обществена поръчка, след представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити в съответствие със Закона за счетоводството. Авансовото плащане по договора за изпълнение се обезпечава преди извършването му с предоставяне в полза на Възложителя на гаранция в размера на авансовото плащане със срок на валидност 3 (три) календарни дни след срока за предаване на изготвените

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Методика и обучителна програма към нея, удължен с 5 (пет) работни дни, които са срокът, предвиден в техническото задание за приемане на предадените материали. При констатирани от Възложителя недостатъци и пропуски на Методиката и обучителната програма към нея, и необходимост от отстраняването им, Изпълнителят се задължава да поддържа гаранцията за авансово плащане до 3 (три) дни от датата на подписване на приемно-предавателния протокол за приемане без забележки на изготвените Методика и обучителна програма към нея. Възложителят освобождава Гаранцията за авансово плащане до 3 (три) дни от датата на подписване на приемно-предавателния протокол за извършената доставка. ***(Тези условия са валидни, ако изпълнителят избере възможността за авансово плащане. Избраният за Изпълнител участник, преди сключване на договора, уведомява Възложителя дали ще се възползва)***;

(2) **Първо междинно плащане** - 30 % (или 50 % в случай на отказ от авансово плащане) от стойността на договора в 30 дневен срок след приемане на изготвените Методика и обучителна програма и след представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити в съответствие със Закона за счетоводството; от стойността на договора в 30 дневен срок след приемане на изготвените Методика и обучителна програма и след представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити в съответствие със Закона за счетоводството;

(3) **Второ междинно плащане** – 30 % от стойността на договора в 30 дневен срок след изпълнение на половината от обученията и след представяне на оригинална фактура, съдържаща всички законови реквизити в съответствие със Закона за счетоводството;

(4) **Окончателно плащане** в размер на 20 % от стойността на договора – в срок до 30 (тридесет) дни, след приемане без забележки на окончателния доклад, оформено с подписан между представители на страните приемо-предавателен протокол без забележки и фактура от изпълнителя, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството.

Всички плащания се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с платежно нареждане по посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка. Изпълнителят се задължава да издава фактури за платените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по настоящия договор суми. Задължителен текст във фактурите е следният: „Разходът е по проект „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран по договор за безвъзмездна финансова помощ с регистрационен номер BG05M2OP001-3.005-0004-C01 по Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, процедура за безвъзмездна финансова помощ BG05M2OP001-3.005 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“.

I.7. Място на изпълнение на поръчката – Република България, като обученията ще се провеждат в областните градове

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



I.8. Сроктът за изпълнение на дейностите е както следва:

- 1) **срок за разработване и предаване на Методика и учебна програма към нея** – до 60 календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Дейността се счита изпълнена с подписване на протокол за приемането от възложителя без забележи на изготвените документи, с приложения към тях;
- 2) **срок за разработване и предаване на сборник с добри практики, подпомагащ дейността на педагогическия персонал за прилагането на Методиката за успешно взаимодействие между детската градина и родителите на деца от уязвимите общности** – до 100 (сто) календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Дейността се счита изпълнена с подписване на протокол за приемането от възложителя без забележи на изготвените документи, с приложения към тях
- 3) **срок за провеждане на обучения за педагогическия персонал страни** (медиатори, социални работници и помощници на учителите) и други заинтересовани страни (родители и/или авторитети от и за общността, представители на НПО) за придобиване на умения за работа с родители на деца от уязвими групи (вкл. и за деца със СОП) – до 9 (девет) месеца, считано от деня следващ деня на подписване на протокола за приемане на методиката и учебната програма и съгласно график, представен от възложителя;

Всички дейности по договора трябва да бъдат изпълнени в срок до 14 (четинадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора

III.1. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва, като подава оферта, всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява предмета на поръчката, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено, което отговаря на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания от Възложителя в настоящите указания, в обявлението и документацията за участие.

2. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на условията, съдържащи се в обявлението и в документацията за участие.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Офертите трябва да се изготвят и представят в съответствие с изискванията на чл. 101 от ЗОП и чл. 47 от ППЗОП.

Б. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за който е налице поне едно от следните обстоятелства:

1.1. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а–159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194–217, чл. 219–252, чл. 253–260, чл. 301–307, чл. 321, 321а и чл. 352–353е от НК;

1.2. осъден е с влязла в сила присъда, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от ДОПК и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган. Тази разпоредба не се прилага когато размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лева (чл. 54, ал. 5 от ЗОП);

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП – когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301–305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



трудова мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1 от ЗОП).

Основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 1.1, 1.2 и 1.7 се отнасят и за това физическо лице (чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП).

2. Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник при наличието на някои от следните обстоятелства за незадължително отстраняване (чл. 55, ал. 1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП):

2.1 обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган;

2.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществената поръчка, като основанията по т. 2.4. се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът или кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.4 се отнасят и за това физическо лице (чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП).

3. Възложителят отстранява от процедурата участници, за които са налице и следните национални ограничения:

3.1. които не са съобразили забраната на чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС);

3.2. за които е налице свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между участници в конкретна процедура (чл. 107, т. 4 от ЗОП);

3.3. за които са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

При същите условия основанията в тази точка се отнасят и за:

- всеки член на обединението, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;
- всеки подизпълнител и всяко трето лице, когато участникът е декларирал, че ще използва подизпълнител/и за изпълнението на поръчката и/или ресурсите на трети лица по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

3.4. които не отговарят

- на поставените критерии за подбор или не изпълняват друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



- правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.

Участниците декларират, в техническото предложение, че офертите им са изготвени при спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и които са приложими към предоставяните услуги.

Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, може да бъде получена, както следва:

а) Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите

Информационен телефон на НАП: 0700 18 700

Интернет адрес: www.nap.bg

б) Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

- Министерство на труда и социалната политика

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. Триадница № 2

Телефон: 02 8119 443

- Агенция по заетостта

Интернет адрес: <https://www.az.government.bg>

Адрес: София 1000, бул. Дондуков № 3

Телефон: 02 980 87 19

Факс: 02 986 78 02

E-mail: az@az.government.bg

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

Интернет адрес: www.gli.government.bg

Адрес: София 1000, бул. "Дондуков" № 3

Телефон: 0700 17 670.

3.5. които са представили оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

3.6. които не са представили в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП.

3.7. които след покана от Възложителя и в определения в нея срок не удължат или не потвърдят срока на валидност на офертите си

3.8. подали оферти, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност

3.9. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 ЗОП

3.10. които не са представили в срок информация и документи съгласно реда по чл. 54, ал. 8-10 от ППЗОП при установена липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, съответно когато представените документи не отстраняват допуснатата нередовност или не отговарят на предварително обявените условия.

4. Участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (т. 1 от този раздел) и посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 (без т. 2) от ЗОП (т. 2 от този раздел), има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

5. Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, Възложителят не го отстранява от процедурата.

Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства за това се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Участник, който е влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, за времето, определено с присъдата или акта (чл. 56, ал. 5 от ЗОП).

6. Участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП (т. 1 от този раздел), чл. 101, ал. 11 от ЗОП (т. 3.2 от този раздел) или на някои от обстоятелствата по чл. 55, ал. 1 (без т. 2) от ЗОП (т. 2 от този раздел).

7. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията/ обстоятелствата за отстраняване и съответствието с критериите за подбор в Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното **възлагане** на поръчката.

Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. (чл. 67, ал. 8 от ЗОП).

8. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват договор (или представят друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението). Договорът/документът за създаване на обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представен **в копие**.

Договорът/Документът следва да съдържа следната информация във връзка с обществената поръчка:

- данни за членовете на обединението;
- седалище и адрес за кореспонденция;

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



- всички членове на обединението са солидарно отговорни за изпълнението на договора;
- определено лице/партньор, представляващ обединението, за целите на поръчката;
- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член в обединението;
- срокът на обединението, който е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

9. Възложителят **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

Възложителят не поставя изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

2. Минимални изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

Възложителят не поставя изисквания за икономическото и финансово състояние на участниците.

3. Минимални изисквания за технически и професионални способности на участниците.

Участниците следва да имат на разположение персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката.

Минимално изискване: Участниците трябва да разполагат най-малко със следния основен екип, който да включва експертен и административен екип (ръководител експертен екип и ръководител административно – организационни дейности) и минимум 3 експерти, които имат ангажименти към разработване на методика, учебителна програма и Сборник ”Добри практики”. Участникът следва да предложи такъв брой и състав на екипа, който да притежава нужната експертиза за изпълнение на основните задачи на обществената поръчка. Привличането на допълнителни външни експерти за изпълнение на специфични задачи също следва да бъде

----- www.eufunds.bg -----



описано в офертата. Общият брой на експертите в екипа, разпределението на длъжностите помежду им и продължителността на тяхната ангажираност е в полето на оперативна самостоятелност на изпълнителя. Възложителят няма изисквания в това отношение.

Ключов експерт „Ръководител на експертен екип“ – 1 брой

Изисквания към Ръководител екип:

Образование - висше образование, степен „магистър“ в областта на социални, стопански и правни науки, природни науки, или „магистър“ в професионално направление Право, или еквивалентна образователна степен или еквивалентна квалификация за чуждестранни участници или за дипломи, издадени от чуждестранни висши учебни заведения.

Професионален опит – минимум 3 участия по разработването на авторски концепции на методология, и/или учебни (обучителни) пособия и/или учебна (обучителна) програма в областта на: предучилищно образование, насочени към уязвими групи, маргинализирани групи или работа с родители или участие като ръководител на поне един екип, който е участвал в разработването на поне две учебни (обучителни) програми и/или планове и/или методология в областта на предучилищно образование, насочени към уязвими групи, маргинализирани групи или работа с родители

Ключов експерт Ръководител административно – организационни дейности – 1 брой

Образование - висше образование, степен „бакалавър“ в областта на социални, стопански и правни науки, природни науки, или „магистър“ в професионално направление Право, или еквивалентна образователна степен или еквивалентна квалификация за чуждестранни участници или за дипломи, издадени от чуждестранни висши учебни заведения.

Професионален опит: участие в изпълнението и/или организацията и/или координиране на поне 2 обучения в сферата на предучилищното образование.

Ключови експерти „Разработване на Методика, учебителна програма и сборник „Добри практики на взаимодействието „детска градина - семейство“- 3 броя (по един за изготвяне на всеки от материалите)

Образование висше образование, степен „бакалавър“, в област: социални, стопански и правни науки, или „магистър“ в професионално направление Право, или еквивалентна образователна степен или еквивалентна квалификация за чуждестранни участници или за дипломи, издадени от чуждестранни висши учебни заведения.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Професионален опит – опит в изпълнението на най-малко 2 (две) дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката

* Под сходни дейности следва да се разбират дейности по извършване на анализи и/или изготвяне на стратегически документи (концепции, стратегии, програми, планове и др.) и/или методики, методологии и/или обучителни програми в областта на предучилищно образование, насочени към уязвими групи, маргинализирани групи или работа с родители.

Едно лице може да изпълнява функциите само на един експерт!

Г. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

1. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност. „Трети лица“ по смисъла на ЗОП са всички лица, различни от кандидата или участника (пар. 55а от ДР на ЗОП).

2. За всяко трето лице се представя отделен ЕЕДОП с надлежно попълнена информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II „Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и приложимите полета от Част IV „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП, доколкото информацията в тях има отношение към специфичния капацитет на третото лице, който участникът ще използва.

3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“.

4. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията за подбор.

6. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица **за доказване на опит и професионална компетентност за изпълнение на поръчката**, тези трети лица следва да участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



7. При използване на трети лица, участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Д. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

1. Когато участникът ще ползва подизпълнител/и, чийто капацитет няма да ползва по отношение на поставените от Възложителя критерии за подбор, посочва списък с конкретните подизпълнители в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ и попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ вида и дела (процентно изражение) от поръчката, които възнамерява да възложи на всеки.

2. Участникът посочва подизпълнителите, чийто капацитет ще ползва във връзка с поставените критерии за подбор, в ЕЕДОП, Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ и попълва в Част IV „Критерии за подбор“, Раздел В „Технически и професионални способности“, поле „Възлагане на подизпълнители в процентно изражение“ конкретните подизпълнители, вида и дела (процентно изражение) от поръчката, които ще възложи на всеки един, ако възнамерява да използва такива.

За всеки подизпълнител се представя отделен ЕЕДОП, в който се посочва информацията по раздел А „Информация за икономическия оператор“ и раздел Б „Информация за представителите на икономическия оператор“ от Част II „Информация за икономическия оператор“, цялата Част III „Основания за изключване“, както и съответната информация в Част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който участникът ще използва.

3. По отношение на всички подизпълнители не трябва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

4. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществената поръчка е на Изпълнителя.

5. При използване на подизпълнител/и участникът трябва да представи доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

III.2. ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



Документите, свързани с участието в процедурата се представят в една обща запечатана непрозрачна опаковка. Условието в образците от документацията за участие са задължителни за участниците и не могат да бъдат променяни от тях.

Всички документи трябва да са валидни най-малко към датата на тяхното представяне, ако не е посочено друго в документацията.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Участникът трябва да проучи всички образци, условия и спецификации на настоящата документация. Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в документацията, или представянето на оферта, неотговаряща на условията на Възложителя от обявлението и документацията, може да доведе до отстраняването му.

Техническо предложение, което **не съдържа и не покрива минималните технически изисквания** на Възложителя, заложи в настоящата документация и в техническата спецификация, не се допуска до оценка и се отстранява.

Подробно описание и указания за попълване на ЕЕДОП, на Техническото и Ценовото предложение се съдържат в р. VI. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ, неразделна част към настоящата документация.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка **подават лично, чрез упълномощено лице или по пощата, или друга куриерска услуга офертите си** в ЦОИДУЕМ, на адрес: гр. София 1113, бул. „Г. М. Димитров“, 52А, ет.1, стая 109 всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч., включително на датата, посочена като краен срок за подаване на офертите в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати офертата така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определени от него. Участникът не може да иска от възложителя съдействия като: митническо

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



освобождение на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

III.3. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят провежда процедурата, когато има получена поне една оферта до крайния срок за представяне на офертите, определен в обявлението за обществената поръчка.

След изтичането на срока за получаване на оферти за участие Възложителят назначава комисията по чл. 103, ал. 1 от ЗОП със заповед по чл. 51 от ППЗОП.

Комисията осъществява своята дейност при условията на ЗОП и ППЗОП.

Комисията оценява офертите в съответствие с предварително обявените условия и критерия за възлагане.

Комисията изготвя протокол и доклад за резултатите от работата си съгласно ЗОП и ППЗОП.

В 10-дневен срок от получаване на доклада Възложителят го утвърждава или го връща на комисията с писмени указания. В 10-дневен срок от утвърждаване на Доклада на комисията, Възложителят издава решение за определяне на изпълнител/и или за прекратяване на процедурата.

В тридневен срок от издаването, Решението се изпраща на участниците, като в него се посочва връзка към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателните доклади на комисията.

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение с участника, определен за изпълнител. Договорът трябва да съответства на проекта на договор, приложен в документацията, допълнен с всички предложения от офертата на участника, въз основа на които последният е определен за изпълнител на поръчката. Промени в проекта на договор се допускат по изключение, в предвидените от закона случаи.

Договорът за възлагане се сключва с участника, определен за изпълнител не по-рано от изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. (чл.112, ал.6 от ЗОП).

Преди сключването на договора, определеният за изпълнител е длъжен да изпълни условията на чл. 112, ал. 1 от ЗОП, както и да представи декларация по **чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 63,**

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG05M2OP001-3.005-0004 „Активно приобщаване в системата на предучилищното образование“, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейските структурни и инвестиционни фондове.



ал. 4 (при необходимост) и чл. 66, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

В случаите по чл. 112, ал.1 ЗОП възложителят няма право да изисква документи, които вече са му били предоставени, и са актуални. В този случай преди сключване на договора определеният изпълнител декларира писмено, че предоставените документи са актуални.

Възложителят не сключва договор, когато участникът, класиран на първо място:

- откаже да сключи договор, включително чрез неявяването на уговорената дата за сключване на договора, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен своевременно;
- не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП или
- не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата
- не представи декларация по чл. 42, ал. 2, т. 2, чл. 63, ал. 4 (при необходимост) и чл. 66, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП).

При подписване на договор Изпълнителят представя **гаранция**, която да **обезпечи изпълнението на предмета на поръчката, както и гаранция, обезпечаваша авансово плащане** (ако участникът е заявил получаване на авансово плащане), едновременно с фактура за авансово плащане.

Размерът на гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е **5 % (пет) от стойността на Договора, без ДДС**. Гаранцията трябва да е представена в оригинал към момента на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по банкова сметка в лева
- **банкова гаранция** за изпълнение на договора в оригинал в полза на Възложителя. Срокът на валидност на представената банкова гаранция за изпълнение на договора следва да е 30 дни след изтичане срока на договора. Банковата гаранция за изпълнение трябва да бъде безусловна, неотменяема и изискуема при първо писмено поискване от Възложителя, в което е посочено, че Изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка;
- **застраховка**, която обезпечаваша изпълнението, чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Гаранцията под формата на застраховка трябва да съдържа всички условия в полза на Възложителя, отнасящи се до банковата гаранция.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

----- www.eufunds.bg -----



Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка. Възложителят освобождава паричните гаранции по този раздел, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него.

Възложителят предоставя възможност за Авансово плащане в размер на 20 % (двадесет процента) от общата стойност на договора. При искане за авансовото плащане, Възложителят изисква Гаранция за авансовото плащане, обезпечаваща това плащане, в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП, покриваща целия размер на авансовото плащане. Условията и сроковете за задържане или освобождаване на Гаранцията за авансово плащане се уреждат в договора за обществената поръчка.

Гаранцията може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

В случай на възникване на необходимост, Изпълнителят се задължава да удължи срока на банковата гаранция за добро изпълнение или срока на застраховката или да внесе по сметката на Възложителя нова гаранция за изпълнение на договора, съобразена със срока на договора.